

Cải thiện kỹ năng đánh giá từ phân xét cấp dưới sang áp dụng PDCA để hướng tới phát triển cấp dưới.

Nâng cao kỹ năng đánh giá năng lực cấp dưới

★ Đánh giá nhân viên hàng ngày không phải để quyết định lương mà là để phát triển nhân viên

- ♦ Đặt mục tiêu dựa trên kỳ vọng đối với nhân viên, hướng tới sự phát triển bền vững của công ty.
- ♦ Hàng ngày giám sát công việc của cấp dưới, đánh giá và hướng dẫn cấp dưới kịp thời.
- ♦ Phỏng vấn để nhìn lại kết quả công việc, xác định các điểm cải thiện cho tương lai.

Đặc điểm hội thảo

- ♦ Giảng viên người Việt giàu kinh nghiệm sẽ thực hiện giảng dạy
- ♦ Báo cáo kết quả khóa học bao gồm kết quả kiểm tra và kết quả thực hành sẽ được gửi tới các học viên sau khóa học

☐ Tổng quan khóa học

Ngày 1 (HN: 09/07, HCM: 18/07)

1. Mục đích và ý nghĩa của việc đánh giá nhân viên

Lý thuyết: Đánh giá để hướng tới phát triển nhân viên và phát hiện tài năng cho tương lai.

Thực hành: Xác định vấn đề hiện tại trong việc đánh giá.

2. Nhận ra kỳ vọng từ công ty

Lý thuyết: Nhận ra kỳ vọng từ triết lý, phương châm và định nghĩa mỗi cấp bậc của công ty.

Thực hành: Nhận ra kỳ vọng từ công ty.

3. Luân chuyển PDCA trong việc quản lý năng lực

Lý thuyết: Đánh giá năng lực nhân viên là hoạt động hàng ngày, không phải hoạt động cuối năm.

Thực hành: Xác định các vấn đề trong luân chuyển PDCA hiện tại.

Ngày 2 (HN: 10/07, HCM: 19/07)

4. P: Xác định mục đích/ mục tiêu và đối sách

Lý thuyết: Dựa theo mục đích đã được xác định là đáp ứng kỳ vọng tốt hơn, thiết lập mục tiêu và xác định đối sách.

Thực hành: Thiết lập mục tiêu.

5. D: Đánh giá và hướng dẫn hàng ngày

Lý thuyết: Hướng tới việc đạt được mục đích & mục tiêu, đánh giá và hướng dẫn kịp thời hàng ngày.

Thực hành: Phân tích tình trạng công việc của nhân viên và xác định hành động cải thiện.

6. C/A: Thực hiện đánh giá và chia sẻ hành động cải thiện thông qua việc phỏng vấn phản hồi

Lý thuyết: Phân tích kết quả, chia sẻ hành động cải thiện.

Thực hành: Đóng kịch thực hành cuộc phỏng vấn phản hồi.

☐ Thông tin khóa học

Giảng viên

Chuyên gia Việt Nam (giảng dạy bằng tiếng Việt)

Ngày & Giờ

Hà Nội: Ngày 09 & 10/07/2024, 08:30 Sáng ~ 05:00 Chiều

Hồ Chí Minh: Ngày 18 & 19/07/2024, 08:30 Sáng ~ 05:00 Chiều

Học phí

Offline: 5,100,000VND/học viên (bao gồm cơm trưa, chưa có 8%VAT)

Online: 4,700,000VND/học viên (chưa có 8%VAT)

Phương thức tổ chức

Sẽ thông báo trước ngày tổ chức khoảng 1 tuần (Offline hoặc Online)

Vui lòng liên hệ với chúng tôi!

Công Ty TNHH Tư vấn và đào tạo quản lý quốc tế

Liên hệ: HN: Tel) 024.6291.1900, Mail) imtc_hanoi@imtc.vn, HCM: Tel) 028.3551.1900, Mail) imtc_hcmc@imtc.vn

Kenji Hachiya: Tel) 093.424.8018, Mail) hachiya@imtc.vn, Website) imtc.vn

Địa chỉ: Hà Nội: Phòng 302, Tầng 3, Số 3, Ngõ 115 Nguyễn Khang, Phường Yên Hòa, Quận Cầu Giấy.